

Врз основа на член 100 став 4 од Законот за основното образование (Службен весник на Р.Македонија бр.103/08, 33/10, 116/10, 156/10, 18/11, 42/11, 51/11, 6/12, 100/12 и 24/13 год.), како и член 71 од Статутот на ОУ „Раде Кратовче“ Кочани, Училишниот одбор при ОУ „Раде Кратовче“ Кочани на седница одржана на ден _____ год., го разгледа и донесе следниот,

П РА В И Л Н И К ЗА НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ И СЛЕДЕЊЕ НА Е-ДНЕВНИКОТ ВО УЧИЛИШТЕТО

Член 1

Со овој правилник се уредува начинот на водење на дневникот во електронска форма (е-дневник) во ОУ „Раде Кратовче“ Кочани, кој е проект на Министерството за образование и наука (МОН), чија цел е подобрување на комуникацијата помеѓу наставниците и родителите, да овозможи брз и едноставен увид на информациите од дневникот од страна на наставниците во училиштето, да овозможи централизиран и брз статистички анализи од МОН и останатите државни институции.

Член 2

Електронскиот дневник е реализиран како веб базирана апликација изградена врз постоечка инфраструктура од хардверска и софтверска платформа на МОН.

Член 3

Е-дневникот ја користи базата на податоци од ЕМИС, кој е систем за собирање, обработка, проверка и презентирање на податоци што се важни за образовниот процес во основното образование во Република Македонија.

Член 4

Со почетокот на учебната 2012/2013 година, училиштата се обврзани да го користат Е-дневникот. До него може да се пристапи на адресата: <http://ednevnik.mon.gov.mk>. Централна база на податоци е ЕМИС и го користи администраторот во училиштето, а Е-дневникот го користат одделенскиот наставник, предметниот наставник, родителот и директорот на училиштето.

Член 5

Користењето на Е-дневникот е задолжително за наставниците во училиштето, паралелно со воспоставениот класичен начин на водење на дневник во рамките на воспитно-образовниот процес.

Член 6

Пристап до апликацијата со соодветна лозинка имаат одделенските и предметните наставници.

Предметните наставници имаат пристап до податоците од предметите кои ги предаваат во паралелката, додека одделенските наставници (раководители) имаат пристап до сите податоци за секој ученик во паралелката.

Член 7

Наставниците се должни да ги внесат содржините што ги реализираат на часовите, оцените и изостаноците на учениците, најкасно на крајот на седмицата со што овие податоци стануваат достапни за увид на сите заинтересирани страни.

Член 8

Апликацијата Е-дневник овозможена е преку Интернет комуникација, а родителите можат да го користат за податоците за оценки и изостаноци на нивните деца со внесување на нивната е-маил адреса во електронскиот дневник од страна на одделенскиот раководител.

Член 9

Со електронската апликација Е-дневник ќе се воспостави повисоко ниво на интеракција меѓу родителите и училиштето, и ќе овозможи повисоко ниво на сознанија на родителите за тоа што се случува во училиштето, кој е материјалот што го усвојуваат и како се развива нивното дете.

Член 10

Дискреција на личните податоци се целосно обезбедени од страна на апликацијата, така што родителите можат да ги видат податоците единствено за своето сопствено дете.

Член 11

Проверка на веродостојноста на податоците внесени во ЕМИС (податоци за секој ученик и наставник во училиштето), врши стручната служба и директорот во училиштето.

Член 12

Следење на електронската апликација Е-дневник и надзор над спроведувањето на одредбите од овој правилник во секое време врши стручната служба и директорот на училиштето.

Член 13

Овој правилник влегува во сила од денот на неговото донесување.

Претседател на Училиштен Одбор
при ОУ „Раде Кратовче“ Кочани
Вера Стојкова
